



Die Koblenz-Touristik GmbH sucht eine/n: **PROJEKT-MANAGER/IN TOURISMUS** (m/w/d) in Vollzeit oder Teilzeit

Die Koblenz-Touristik GmbH ist die zentrale Ansprechpartnerin für die touristische Vermarktung der Stadt Koblenz. Unsere Aufgabe ist die touristische Wirtschaftsförderung, dazu gehören unter anderem der Vertrieb von touristischen Dienstleistungen, Tourist-Information, Messe- und Kongresswesen, Veranstaltungen, Tourismus- und Stadtmarketing.

Starten Sie mit uns in Ihre Zukunft!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum **18.02.2024** mit den üblichen Unterlagen per E-Mail an: karriere@koblenz-touristik.de



Ihre
Abteilung

Koblenz-Touristik GmbH
Bahnhofplatz 7 · 56068 Koblenz

KOBLENZ
VERBINDET.

Koblenz-Touristik



Als dynamisches und innovatives Unternehmen arbeiten wir täglich motiviert an unserer Vision, Koblenz zur bekanntesten und faszinierendsten kleinen Großstadt in Deutschland zu entwickeln. Verstärken Sie unser engagiertes und familiäres Team von rund 60 Mitarbeiter*innen und 17 Auszubildenden!

IHRE AUFGABEN:

- ◆ Identifikation und Management von strategischen Tourismusprojekten (z.B. Infrastruktur, Vermarktung, Digitalisierung)
- ◆ Konzeption und Erstellung von innovativen touristischen Produkten und neuen Gästeführungen
- ◆ Unterstützung bei der Entwicklung und Umsetzung von strategischen Konzepten
- ◆ Kooperation mit touristischen Partnern und Schnittstelle zu städtischen Ämtern
- ◆ Koordination von touristischen Marketingprojekten
- ◆ Entwicklung und Umsetzung von digitalen Prozessen
- ◆ Mitarbeit im Qualitätsmanagement
- ◆ Abrechnung diverser Dienstleistungen

WAS SIE MITBRINGEN SOLLTEN:

- ◆ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung im Bereich Tourismus oder vergleichbare Qualifikation
- ◆ Berufserfahrung in der Tourismusbranche und idealerweise im Projektmanagement
- ◆ Fähigkeit zum Neu- und Umdenken bei der Entwicklung neuer Reisekonzepte
- ◆ Ausgeprägte Service- und Kundenorientierung
- ◆ Selbständige und strukturierte Arbeitsweise mit hoher Eigeninitiative
- ◆ IT-Affinität und sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- ◆ Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- ◆ Ein Muss: Koblenz-Liebe

WAS WIR IHNEN BIETEN:

- ◆ eine abwechslungsreiche, selbstständige Tätigkeit mit Raum für eigene Ideen
- ◆ flexible Einteilung der Arbeitszeiten im vertraglichen Rahmen mit Homeoffice-Möglichkeit (bis zu 40% der Arbeitszeit)
- ◆ eine Stelle in Vollzeit (39 h) oder Teilzeit (mind. 25 h) in einer 5-Tage-Woche mit flexiblen Arbeitszeiten und 30 Tagen Jahresurlaub
- ◆ eine attraktive Vergütung je nach Berufserfahrung zwischen 42.150 € und 46.610 € Jahresbrutto inkl. Jahressonderzahlung bezogen auf eine Vollzeitstelle, zusätzlich eine attraktive Betriebliche Altersvorsorge und ggf. Leistungsentgelt
- ◆ einen zunächst auf 2 Jahre befristeten Vertrag mit der Perspektive auf einen anschließenden dauerhaften Vertrag
- ◆ Möglichkeit zur persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung
- ◆ Zuschuss zum (Deutschland-)Jobticket
- ◆ eine Arbeitsstelle in verkehrsgünstiger Lage am Koblenzer Hauptbahnhof